**Приложение № 1**

 **к приказуот 30.08.2024 № -д**

**Положение**

**о консультативно-методическом центре**

**по взаимодействию муниципального дошкольного образовательного**

**учреждения детского сада общеразвивающего вида № 25**

**и родительской общественности**

1. **Общие положения**

 1.1. Настоящее Положение определяет порядок предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи без взимания платы в консультативно-методическом центре по взаимодействию муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада общеразвивающего вида № 25 (далее Учреждение) и родительской общественности: родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся, обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования (далее – предоставление методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи);

* 1. Основными задачами предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи являются:
* оказание помощи родителям (законным представителям) и детям, не посещающим дошкольные образовательные учреждения, для обеспечения равных стартовых возможностей при поступлении в общеобразовательное учреждение;
* оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) по различным вопросам воспитания, обучения и развития детей дошкольного возраста;
* оказание содействия в социализации детей дошкольного возраста, не посещающих дошкольные образовательные учреждения;
* своевременное диагностирование проблем в развитии у детей раннего и дошкольного возраста с целью оказания им коррекционной психолого-педагогической помощи;
* разработка индивидуальных рекомендаций по оказанию детям возможной методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи, организация их специального обучения и воспитания в семье.
	1. Предоставление методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи осуществляется на бесплатной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации.
	2. Информация о предоставлении методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи размещается на официальном сайте Учреждения.

1. **Организация предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи**
	1. Методическая, психолого-педагогическая, диагностическая и консультативная помощь осуществляется через следующие формы деятельности:
* обучение – информирование родителей (законных представителей), направленное на предотвращение возникающих семейных проблем и формирование педагогической культуры родителей (законных представителей) с целью объединения требований к ребёнку в воспитании со стороны всех членов семьи, формирование положительных взаимоотношений в семье;
* консультирование – информирование родителей о физиологических и психологических особенностях развития ребёнка, основных направлениях воспитательных воздействий, преодолении кризисных ситуаций.
	1. Консультации, тренинги, беседы, теоретические и практические семинары, лектории проводятся согласно плану работы и графику, утверждённому заведующим Учреждения.
	2. Порядок оказания методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи определяется локальными актами Учреждения.
	3. Учёт обращений родителей (законных представителей), воспитывающих детей дошкольного возраста на дому, за получением методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи ведётся в журнале учёта обращений.
	4. Основанием для предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи являются личные заявления родителей (законных представителей) в письменной форме, которые регистрируются в установленном порядке в день поступления уполномоченными специалистами.
	5. Предоставление методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи осуществляется в соответствии с индивидуальными графиками проведения мероприятий с детьми и их родителями (законными представителями) и фиксируются в журнале учёта.
	6. Методическая, психолого-педагогическая, диагностическая и консультативная помощь предоставляется в помещениях организации консультативно-методического центра по взаимодействию Учреждения и родительской общественности.
	7. Предоставление методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи строится на основе интеграции деятельности руководителя, педагогов, специалистов консультативно-методического центра по взаимодействию дошкольного учреждения и родительской общественности.

Предоставление методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.

* 1. Формы предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи определяются Учреждением.
	2. Управление и руководство организацией деятельности консультационно-методического центра осуществляется в соответствии с настоящим Положением и Уставом ДОУ.
	3. Ответственное лицо организует работу Консультационно-методического центра, в том числе:

− обеспечивает работу по методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи в соответствии с графиком работы консультативно-методического центра, специалистов ДОУ;

− изучает запрос семей, воспитывающих детей дошкольного возраста на дому, на услуги, предоставляемые специалистами Учреждения;

 − разрабатывает годовой План работы консультационно-методического центра и контролирует его исполнение;

− определяет функциональные обязанности специалистов консультационно-методического центра, осуществляет учет их работы;

 − обеспечивает дополнительное информирование населения через средства массовой информации о графике работы консультационно-методического центра;

 − назначает ответственных педагогов за подготовку материалов консультирования. 2.13. Непосредственную работу с семьей осуществляют специалисты консультационно-методического центра: педагог-психолог, учитель-логопед, учитель-дефектолог, тьютор, инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель.

1. **Документация консультационно-методического центра**

4.1. В Консультационно-методическом центре ведется следующая документация, которую заполняют все специалисты ответственные за проведение консультаций:

- Журнал учета работы Консультационно-методического центра психолого-педагогической помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому специалистами МБДОУ;

- Журнал регистрации родителей (законных представителей), посещающих Консультационно-методический центр психолого-педагогической помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому и в ДОУ.

 - Годовой план работы КМЦ.

1. **Контроль за предоставлением методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи**
	1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением настоящего Положения осуществляется посредством процедур внутреннего и внешнего контроля.

Внутренний контроль проводится заведующим Учреждения в виде оперативного контроля (по конкретному обращению заявителя, либо другого заинтересованного лица) и итогового контроля (на отчётную дату, по итогам года и др.)

* 1. Внешний контроль за предоставлением методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи осуществляется муниципальным и органом, осуществляющими управление в сфере образования в следующих формах:
* проведение мониторинга основных показателей работы организации по предоставлению методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи;
* анализ обращения и жалоб граждан, поступающих в муниципальные органы, осуществляющие управление в сфере образования, в части предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи.

5.3. Ответственность за работу консультативно-методического центра несёт ответственный, назначенный приказом руководителя Учреждения.